الجريدة الرسمية للجماعات المحلية

عدد 28

السنة 001

الاثنين 26 ربيع الثاني 1441 - 23 ديسمبر 2019

المحتوى

الجماعات المحلية

أريانة

- قرار عدد 33 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بلدية أريانة بعنوان سنة 2019 1381
- قرار عدد 34 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019..... 1382
- قرار عدد 35 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بلدية أريانة بعنوان سنة 2019..... 1383
- قرار عدد 37 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بلدية أريانة بعنوان سنة 2019..... 1385
- قرار عدد 38 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019..... 1386

- قرار عدد 39 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة
داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية
لغائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.....
1387
- قرار عدد 40 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية
تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك
للإدارات العمومية لغائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.....
1388
- قرار عدد 41 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة
داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات
العمومية لغائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.....
1389
- قرار عدد 42 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية
تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني
المشترك للإدارات العمومية لغائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.....
1390
- قرار عدد 44 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة
داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات
العمومية لغائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.....
1392
- المنيهلة
- قرار عدد 19 لسنة 2019 مؤرخ في 13 نوفمبر 2019 يتعلق بقرار ضبط معلوم الخطايا
الإدارية لمخالفة تراتيب حفظ الصحة.....
1392
- تازركة
- قرار عدد 9 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بالمصادقة على ميزانية
البلدية لسنة 2020.....
1394
- قرار عدد 10 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بضبط معلوم الإشغال
الوقتي للملك البلدي بمنطقة الشاطئ.....
1394
- قرار عدد 11 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بضبط معلوم كراء شاحنة
مجهزة بسلم.....
1394
- قرار عدد 12 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بالترفيغ في معلوم كراء
قاعة الأفراح البلدية.....
1394
- زهرة مدين
- قرار عدد 6 لسنة 2019 مؤرخ في 30 نوفمبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة
الخارجية لانتداب تقنيين بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية اختصاص هندسة
مدنية (لغائدة بلدية زهرة مدين).....
1395
- سوسة
- قرار عدد 41 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بتفعيل أحكام الفصل 78
من مجلة الجماعات المحلية.....
1397

الجماعات المحلية أريانة

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14
المؤرخ في 18 سبتمبر، 2019

قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري
المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا
لأحكام هذا القرار.

الفصل 2 : يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية
بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك
الإداري المشترك المشار إليها أعلاه أعوان الإستقبال
المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5)
سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ
ختم الترشيحات.

الفصل 3 : تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار
إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان
الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار:

-عدد الخطط المعروضة للتناظر.

-تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

-تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل 4 : يجب على المترشحين للمناظرة المشار
إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية
أريانة) مكتب الضبط المركزي (مصحوبة بالوثائق التالية:

-تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات
المدنية والعسكرية عند الإقتضاء التي قام بها
المترشح ويكون هذا ممضى من قبل رئيس الإدارة أو
من ينوبه.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في
الوظيفة العمومية.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في
الرتبة الحالية.

-نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة
إدارية للمعني بالأمر.

-نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.

قرار عدد 33 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019
يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة
الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة
بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية
أريانة بعنوان سنة 2019

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019
يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية

بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك
الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة
بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ
في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات
المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12
ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام
لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات
العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص
التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة
2011 المؤرخ في 23 سبتمبر، 2011

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق
بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13
أفريل 1998 والمتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص
بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى
جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد
2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر، 2012

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22
مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب
والترقية والترسيم بالبلديات.

-نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة السابقة لسنة فتح المناظرة.

-نسخ مطابقة للأصل من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة عون إستقبال.

ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي بالبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل : 5 تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

-فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات بمقتضى محاضر في الغرض.

-الإشراف على حسن سير المناظرة.

-تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس التي تم تحديدها مسبقا.

-التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في الغرض.

الفصل: 6 يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في أدائه لعمله.

الفصل : 7 تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين كما يلي:

-الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الأقدمية في الرتبة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الشهادت أو المستوى التعليمي للمترشح : يتم ضبط سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى التعليمي والشهادت المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادت غير المنطرة أو المعادلة.

-التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من قبل الإدارة : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة

إعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة فتح المناظرة.

-السيرة والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع خصم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية ورخص المرض.

-العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.

هذا وتتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهادت أو المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيرة والمواظبة كما تتولى ضبط الضارب الخاصة بالمقاييس المذكورة وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق أشغالها.

الفصل : 8 تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الضارب وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سنا.

الفصل : 9 تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة وإقتراح من لجنة المناظرة.

الفصل : 10 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

مجد العربي فاضل موسى

قرار عدد 34 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة.2019

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة.2019

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 593 المؤرخ في 8 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول :تفتح بلدية أريانة ولفائدها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019.

الفصل: 2 حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بختين.(02)

الفصل : 3 يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل : 4 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

مجد العربي فاضل موسى

قرار عدد 35 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 والمتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا لأحكام هذا القرار.

الفصل : 2 يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك المشار إليها أعلاه كتبة التصرف المترسمون

في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.

الفصل : 3 تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار:

-عدد الخطط المعروضة للتناظر.

-تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

-تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل : 4 يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية أريانة) مكتب الضبط المركزي (مصحوبة بالوثائق التالية :

-تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية والعسكرية عند الإقتضاء التي قام بها المترشح ويكون هذا ممضى من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في الوظيفة العمومية.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.

-نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

-نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.

-نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة السابقة لسنة فتح المناظرة.

-نسخ مطابقة للأصل من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة كاتب تصرف.

ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي بالبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل : 5 تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

-فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات بمقتضى محاضر في الغرض.

-الإشراف على حسن سير المناظرة.

-تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس التي تم تحديدها مسبقا.

-التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في الغرض.

الفصل: 6 يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في أدائه لعمله.

الفصل : 7 تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين كما يلي:

-الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الأقدمية في الرتبة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الشهادت أو المستوى التعليمي للمترشح : يتم ضبط سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى التعليمي والشهادت المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادت غير المنطرة أو المعادلة.

-التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من قبل الإدارة : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة فتح المناظرة.

-السيرة والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع خصم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية ورخص المرض.

-العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.

هذا وتتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهادت أو المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيرة والمواظبة كما تتولى ضبط الصوارب الخاصة بالمقاييس المذكورة وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق أشغالها.

الفصل : 8 تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقاً لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الصوارب وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سناً.

الفصل : 9 تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائياً في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة ويقترح من لجنة المناظرة.

الفصل : 10 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

محمد العربي فاضل موسى

قرار عدد 37 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تكمته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 والمتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص

بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تكمته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019

قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقاً لأحكام هذا القرار.

الفصل : 2 يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك المشار إليها أعلاه مستكتبوا الإدارة المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.

الفصل : 3 تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار:

-عدد الخطط المعروضة للتناظر.

-تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

-تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل : 4 يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية أريانة) مكتب الضبط المركزي (مصحوبة بالوثائق التالية:

-تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية والعسكرية عند الإقتضاء التي قام بها المترشح ويكون هذا ممضى من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في الوظيفة العمومية.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.

-نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

-نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.

-نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة السابقة لسنة فتح المناظرة.

-نسخ مطابقة للأصل من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة مستكتب إدارة.

ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي بالبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل : 5 تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

-فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات بمقتضى محاضر في الغرض.

-الإشراف على حسن سير المناظرة.

-تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس التي تم تحديدها مسبقا.

-التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في الغرض.

الفصل: 6 يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في أدائه لعمله.

الفصل : 7 تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين كما يلي:

-الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الأقدمية في الرتبة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الشهادات أو المستوى التعليمي للمترشح : يتم ضبط سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى التعليمي والشهادات المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادات غير المنظرة أو المعادلة.

-التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من قبل الإدارة : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة فتح المناظرة.

-السيرة والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع خصم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية ورخص المرض.

-العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.

هذا وتتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهادات أو المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيرة والمواظبة كما تتولى ضبط الضوارب الخاصة بالمقاييس المذكورة وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق أشغالها.

الفصل : 8 تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الضوارب وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سنا.

الفصل : 9 تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة وإقتراح من لجنة المناظرة.

الفصل : 10 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية

رئيس البلدية

مجد العربي فاضل موسى

قرار عدد 38 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019. إن رئيس بلدية أريانة، بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 589 المؤرخ في 8 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019.
قرر ما يلي:

الفصل الأول :تفتح بلدية أريانة ولفائدها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019.

الفصل: 2 حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بست (05) خطط.

الفصل : 3 يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل : 4 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

مجد العربي فاضل موسى

قرار عدد 39 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات

للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أبريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية المتمم بالأمر عدد 114 لسنة 2009 المؤرخ في 21 جانفي 2009،

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 595 المؤرخ في 08 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019.

قرر ما يلي:

بالأمر عدد 114 لسنة 2009 المؤرخ في 21 جانفي 2009،

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019
قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا لأحكام هذا القرار.

الفصل 2 : يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بلدية أريانة المساعدون التقنيون المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.

الفصل 3 : تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار:

-عدد الخطط المعروضة للتناظر.

-تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

-تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل 4 : يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية أريانة) مكتب الضبط المركزي (مصحوبة بالوثائق التالية :

-تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية والعسكرية التي قام بها المترشح يكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في الوظيفة العمومية.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.

-نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

الفصل الأول :تفتح بلدية أريانة ولفائدها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019

الفصل: 2 حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بخطة واحدة.(01)

الفصل : 3 يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل : 4 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

محمد العربي فاضل موسى

قرار عدد 40 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية

بالملفات للترقية إلى رتبة تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أفريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية المتمم

-نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.

-نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة السابقة لسنة فتح المناظرة.

-نسخ مطابقة للأصل من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة مساعد تقني.

ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يصل بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي للبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل : 5 تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

-فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات بمقتضى محاضر في الغرض.

-الإشراف على حسن سير المناظرة.

-تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس التي تم تحديدها مسبقا.

-التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في الغرض.

الفصل: 6 يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي يتراوح بين الصفر والعشرين (0-20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في أدائه لعمله.

الفصل : 7 تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين كما يلي:

-الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الأقدمية في الرتبة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الشهادات أو المستوى التعليمي للمترشح : يتم ضبط سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى التعليمي والشهادات المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادات غير المنظرة أو المعادلة.

-التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من قبل الإدارة : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة فتح المناظرة.

-السيره والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع خصم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية ورخص المرض.

-العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.

تتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهاد أو المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيره والمواظبة كما تتولى ضبط الضوابط الخاصة بالمقاييس المذكورة وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق أشغالها.

الفصل : 8 تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الضوابط وإذا تحصل مترشحين أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سنا.

الفصل : 9 تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة وإقتراح من لجنة المناظرة.

الفصل : 10 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

محمد العربي فاضل موسى

قرار عدد 41 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أبريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية المتمم بالأمر عدد 114 لسنة 2009 المؤرخ في 21 جانفي 2009،

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بتعديل ضوابط صيغ وآليات الإنتداب والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 597 المؤرخ في 08 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول: تفتح بلدية أريانة ولفائدها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019.

الفصل: 2 حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بخطة واحدة. (01)

الفصل: 3 يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل: 4 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية
محمد العربي فاضل موسى

قرار عدد 42 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية

بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أبريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية المتمم بالأمر عدد 114 لسنة 2009 المؤرخ في 21 جانفي 2009،

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول: تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا لأحكام هذا القرار.

الفصل: 2 يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك

التقني المشترك للإدارات العمومية بلدية أريانة
الأعوان التقنيون المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم
شروط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه
الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.

الفصل : 3 تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار
إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان
الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار:

-عدد الخطط المعروضة للمناظرة.

-تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

-تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل : 4 يجب على المترشحين للمناظرة المشار
إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية
أريانة) مكتب الضبط المركزي (مصحوبة بالوثائق التالية
:

-تخليص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات
المدنية والعسكرية التي قام بها المترشح يكون هذا
التخليص ممضى من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في
الوظيفة العمومية.

-نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في
الرتبة الحالية.

-نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة
إدارية للمعني بالأمر.

-نسخ مطابقة للأصل من الشهادت العلمية.

-نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو
شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي
عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة
السابقة لسنة فتح المناظرة.

-نسخ مطابقة للأصل من شهادت الدورات التكوينية أو
الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من
قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة عون تقني.

ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يصل بعد تاريخ غلق
قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط
المركزي للبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل : 5 تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية
المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون
المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

-فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات
بمقتضى محاضر في الغرض.

-الإشراف على حسن سير المناظرة.

-تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس
التي تم تحديدها مسبقا.

-التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في
الغرض.

الفصل: 6 يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد
عدد تقييمي يتراوح بين الصفر والعشرين (0-20) يعبر
عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في
أدائه لعمله.

الفصل : 7 تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين
كما يلي:

-الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه
20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية
تاريخ ختم الترشيحات.

-الأقدمية في الرتبة للمترشح : يسند عدد تناسبي
أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى
غاية تاريخ ختم الترشيحات.

-الشهادت أو المستوى التعليمي للمترشح : يتم ضبط
سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى
التعليمي والشهادت المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادت
غير المنطرة أو المعادلة.

-التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من
قبل الإدارة : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة
إعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها
المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة
فتح المناظرة.

-السيرة والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع
خضم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية
ورخص المرض.

-العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح
والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.

تتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية
توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهادت أو
المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيرة والمواظبة
كما تتولى ضبط الضوابط الخاصة بالمقاييس المذكورة
وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق
أشغالها.

الفصل : 8 تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقاً لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الصوارب وإذا تحصل مترشحين أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سناً.

الفصل : 9 تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائياً في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة وباقتراح من لجنة المناظرة.

الفصل : 10 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

محمد العربي فاضل موسى

بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية المتمم بالأمر عدد 114 لسنة 2009 المؤرخ في 21 جانفي 2009،

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق يتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 597 المؤرخ في 08 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019. قرر ما يلي:

الفصل الأول :تفتح بلدية أريانة ولفائدها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019.

الفصل: 2 حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بخطة واحدة.(01)

الفصل : 3 يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل : 4 ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

رئيس البلدية

محمد العربي فاضل موسى

المنيهلة

قرار عدد 19 لسنة 2019 مؤرخ في 13 نوفمبر 2019 يتعلق بقرار ضبط معلوم الخطايا الإدارية لمخالفة تراتيب حفظ الصحة

إنّ رئيسة بلدية المنيهلة بعد إطلاعها،

على القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

قرار عدد 44 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019

قرار من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 08 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية

إلى رتبة مساعد تقني بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية.

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تمته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أبريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص

وعلى القانون عدد 35 لسنة 1975 المؤرخ في 14 ماي 1975 المتعلق بالقانون الأساسي لميزانية الجماعات المحلية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته.

وعلى القانون عدد 81 لسنة 1973 المؤرخ في 31 ديسمبر 1973 المتعلق بإصدار مجلة المحاسبة العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته.

وعلى القانون عدد 11 لسنة 1997 المؤرخ في 03 فيفري 1997 المتعلق بإصدار مجلة الجباية المحلية وخاصة الفصل 92 منه.

وعلى الأمر عدد 600 لسنة 2016 المؤرخ في 26 ماي 2016 والمتعلق بإحداث بلديات جديدة ومن بينها بلدية المنيهلة.

وعلى محضر جلسة تركيز المجلس البلدي المنتخب ببلدية المنيهلة يوم الثلاثاء 26 جوان 2018 وانتخاب رئيس المجلس البلدي.

وعلى القانون عدد 30 لسنة 2016 المؤرخ في 05 أبريل 2016 يتعلق بمخالفة تراتيب حفظ الصحة بالمناطق الراجعة للجماعات المحلية

وعلى مداولة المجلس البلدي المنعقدة في دورته العادية الثانية بتاريخ 09 ماي 2019 المصادق عليها من طرف سلطة الإشراف بتاريخ 29 جويلية 2019 والمتعلقة بضبط مخالفات حفظ تراتيب الصحة بالمناطق الراجعة للبلدية.

قـرّرت ما يلي

الفصل الأول:ضبطت تعريفه معلوم الخطايا المتعلقة بتراتب حفظ الصحة كما يلي:

01- الإلقاء العشوائي للفضلات المشابهة للفضلات المنزلية والمتأتية من المؤسسات والمنشآت والمحلات المعدة لممارسة الأنشطة التجارية أو الحرفية أو السياحية أو وضعها في أوعية لا تستجيب للمواصفات المحددة من قبل الجماعة المحلية المعنية أو في الأماكن الغير المخصصة لها 300 : د

02- تلويث الأرصفة أو الطرقات أو الساحات العمومية من جراء تصريف المياه المستعملة من المحلات المعدة لممارسة الأنشطة التجارية أو الحرفية أو المعدة للسكني أو الإدارية 300 : د

03- ترك أثاث أو معدات زال الإنتفاع بها أو هياكل مختلف وسائل النقل بالأرصفة أو الطرقات أو الساحات أو الحدائق العمومية أو بالأراضي غير المبنية أو بمجري المياه والودية والشواطئ 500 : د

04- إلقاء الأتربة وفضلات البناء والحدائق مهما كان حجمها بالأماكن غير المخصصة لها من قبل الجماعة المحلية المعنية 1000 : د

05- إتلاف الحاويات أو السلالات الحائطية للفضلات الموضوعة في الأماكن العمومية 500 : د

06- عدم تنظيف أرض غير مبنية من قبل مالكيها أو المتصرف فيها حسب الحال 500 : د

07- عدم تسييج ارض غير مبنية من قبل مالكيها في الأجل المحدد بقرار رخصة بناء أو بالقرار الإلزامي بالتسييج إذا تبين أنها أصبحت مصبا للفضلات .ويصدر قرار التسييج الإلزامي مع تحمل المخالف معالم الترخيص في البناء الموجبة لتنفيذ قرار التسييج الإلزامي 1000 : د

08- تربية الحيوانات لغاية تجارية داخل المحلات السكنية مما يتسبب في تكاثر الحشرات وإزعاج راحة الأجوار أو العموم أو الإضرار بهم .ويراعى في ذلك عدد الحيوانات وأهمية المساحة المستغلة وتأثيرهما على الوضع البيئي 500 : د

09- عدم توفير وصيانة وتنظيف المركبات الصحية داخل المحلات لممارسة الأنشطة التجارية أو الحرفية طبقا للشروط الصحية المحددة من قبل الجماعة المحلية المعنية أو إستغلالها في أغراض أخرى أو تعمد غلقها في وجه مرتادي المحلات المذكورة 300 د

10- عدم إحترام الشروط الصحية بالمحلات المفتوحة للعموم والمتعلقة بالخدمات المسداة بالنزل والحمامات وقاعات الحلاقة والتجميل والتمسيد وقاعات الأفراح وغيرها 700 : د

11- عدم تخصيص حاويات مهياة للغرض داخل المحلات المفتوحة للعموم كالمقاهي والمطاعم والنزل وغيرها 500 : د

12- نقل أو عرض أو بيع أو خزن المواد الغذائية بوسائل أو في ظروف لا تستجيب للشروط الصحية المحددة من قبل الجماعة المحلية المعنية ويقع الإذن

تازركة

قرار عدد 9 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بالمصادقة على ميزانية البلدية لسنة 2020

صادق المجلس البلدي بالإجماع على مشروع ميزانية بلدية تازركة في صيغته النهائية بعنوان سنة 2020 والبالغة 4.020.000 مليون دينار

رئيس البلدية

عبد الرزاق الجزيري

قرار عدد 10 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بضبط معلوم الإشغال الوقتي للملك البلدي بمنطقة الشاطئ

ضبط معلوم الإشغال الوقتي للملك العمومي البلدي بمنطقة شاطئ تازركة

رئيس البلدية

عبد الرزاق الجزيري

قرار عدد 11 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بضبط معلوم كراء شاحنة مجهزة بسلم ضبط معلوم كراء الشاحنة البلدية المجهزة بسلم

رئيس البلدية

عبد الرزاق الجزيري

قرار عدد 12 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بالترفيه في معلوم كراء قاعة الأفراح البلدية

يقع الترفيه في معالم كراء قاعة الأفراح والفضاءات التابعة لها وقاعة الاجتماعات بالطابق الأول

رئيس البلدية

عبد الرزاق الجزيري

بالحجز الفوري لتلك المواد بقرار من رئيس الجماعة المحلية المعنية 1000 : د

13- الإضرار بالمساحات المزروعة داخل الحدائق أو المنتزهات العمومية أو المناطق الخضراء 1000 : د

14- إستعمال المساحات المزروعة داخل الحدائق أو المنتزهات العمومية أو المناطق الخضراء لنشاط تجاري أو صناعي أو غيره دون ترخيص أو التسبب في حرق وإتلاف المزروعات 1000 : د

15- إحداث أي نوع من الضجيج أو الضوضاء المتأني من المحلات المعدة لممارسة الأنشطة التجارية أو الحرفية المنتصبة بالتجمعات السكنية أو من المحلات المعدة للسكني أو من قاعات الأفراح في غير الأوقات المحددة من قبل الجماعة المحلية المعنية 500 : د

16- حرق الفضلات بمختلف أنواعها 500 : د

17- عدم توفر الشروط الصحية للمداخن بالمحلات المعدة لممارسة الأنشطة التجارية أو الحرفية كالمطاعم والحمامات وغيرها أو فقدانها أو وجود خلل بها 300 : د

18- التسبب في انبعاث روائح كريهة من أنشطة صناعية أو غيرها 500 : د

19- إزالة أغطية البلوعات 1000 : د

20- الإضرار بقنوات تصريف مياه الشرب أو المياه المستعملة أو مياه الأمطار 1000 : د

21- رمي الفضلات بمجري المياه والأودية 1000 : د

22- عدم إحترام التدابير اللازمة للمحافظة على الجمالية الحضرية والعمرانية والبيئية وترتيب البناء بالشوارع والساحات والفضاءات العمومية والخاصة : 1000 د

الفصل الثاني : يجري العمل بهذا القرار بداية من إصداره بالجريدة الرسمية

الفصل الثالث : رئيسة البلدية ، رئيس مكتب الشرطة البيئية والقباض البلدي بالمنيهلة مكلفون كل فيما يخصه بتنفيذ هذا القرار

رئيس بلدية

نجيبة شبشوب

الفصل الأول - تنظم المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية زهرة مدين وفقا لأحكام هذا القرار .

الفصل 2 - تفتح المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين (اختصاص هندسة مدنية (للمتترشحين البالغين من العمر أربعين سنة (40) على الأكثر في أول جانفي من سنة فتح المناظرة والمحرضين على :

- شهادة فني سام مسندة من قبل المعاهد العليا للدراسات التكنولوجية أو من قبل المعهد الوطني للعلوم التطبيقية والتكنولوجيا أو شهادة معترف بمعادلتها لها.

- أو شهادة علمية ذات صبغة تقنية من المرحلة الأولى من التعليم العالي أو شهادة معترف بمعادلتها لها .

- أو شهادة تكوينية منظره بالمستوى المشار إليه بالفقرة الأولى أعلاه .

ويمنح في صورة تجاوز المترشح السن القصوى المحددة استثناء المشاركة في المناظرة طبقا لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أبريل 2006 المشار إليه أعلاه .

الفصل 3 - تفتح المناظرة الخارجية المشار إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية زهرة مدين .
ويضبط هذا القرار :

- تاريخ فتح المناظرة،

- عدد الخطط المعروضة للتناظر وتوزيعها على مختلف مراكز العمل عند الاقتضاء،

- تاريخ غلق قائمة الترشيحات،

- عنوان إرسال ملفات الترشيح بواسطة البريد مضمون الوصول.

الفصل 4 - ترسل ملفات الترشيح للمناظرة المشار إليها أعلاه بواسطة البريد مضمون الوصول، ولا تقبل الملفات التي يتم إيداعها مباشرة بمكتب ضبط بلدية زهرة مدين .

.تتضمن ملفات الترشيح وجوبا الوثائق التالية : :

أ / عند الترشيح للمناظرة :

/ 1مطلب ترشيح،

/ 2نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،

قرار عدد 6 لسنة 2019 مؤرخ في 30 نوفمبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية (اختصاص هندسة مدنية (لفائدة بلدية زهرة مدين

مقرر يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين

بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية

(اختصاص هندسة مدنية (لفائدة بلدية زهرة مدين

من رئيس بلدية زهرة مدين مؤرخ في 01 ديسمبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية (اختصاص هندسة مدنية (ببلدية زهرة مدين.

إن رئيس بلدية زهرة مدين ،

بعد الاطلاع على الدستور،

و على القانون عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2019 المتعلق بإصدار مجلة الجماعات المحلية ،

وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011 ،

وعلى الأمر عدد 624 لسنة 1985 المؤرخ في 23 أبريل 1985 المتعلق باحداث بلدية زهرة مدين ،

وعلى الأمر عدد 821 لسنة 1999 المؤرخ في 12 أبريل 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك التقني المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته وتممته وخاصة الأمر عدد 2826 لسنة 2013 المؤرخ في 9 جويلية. 2013

وعلى الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أبريل 2006 المتعلق بضبط أحكام خاصة لتحديد السن القصوى وضبط كيفية احتسابها لتمكين حاملي الشهادات العليا من المشاركة في المناظرات الخارجية أو مناظرات الدخول إلى مراحل التكوين للانتداب في القطاع العمومي،

و على الامر الحكومي عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ و اليات الانتداب و الترقية و الترسيم بالبلديات ،

3/ نسخة من الشهادة العلمية مصحوبة بالنسبة إلى الشهاد الأجنبيّة بشهادة معادلة،

4/ نسخة من كشف أعداد السنة السابقة لسنة التخرج،

5/ نسخة من شهادة البكالوريا،

6/ الوثائق المبينة للخبرة العملية أو التكوين الذي تلقاه المترشح،

7/ ظرفان خالصا معلوم البريد حاملان لاسم المترشح وعنوانه، وبالنسبة إلى المترشح الذي تجاوز السن القانونية، يجب إرفاق الوثائق سابقة الذكر بشهادة تثبت إنجاز خدمات مدنية فعلية أو الترسيم بمكتب التشغيل والعمل المستقل.

ب/ بعد القبول النهائي وقبل التعيين بمراكز العمل:

1/ مضمون من سجل السوابق العدلية لم يمض على تاريخ تسليمه أكثر من ثلاثة أشهر،

2/ مضمون ولادة لم يمض على تاريخ تسليمهما أكثر من ثلاثة أشهر،

3/ شهادة طبية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر تثبت أن المترشح تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المفروضة ليمارس وظيفته بكامل تراب الجمهورية،

4/ نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية وعند الاقتضاء نسخة مطابقة للأصل من شهادة المعادلة،

5/ صورتان شمسيّتان .

الفصل 5 - يرفض وجوبا كل مطلب ترشح لم يصل عن طريق البريد أو لم يتضمن جميع الوثائق المشار إليها بالفصل 4 الفقرة "أ" من هذا القرار،

وتعتمد لجنة المناظرة ختم البريد لتحديد تاريخ إرسال ملف الترشح.

الفصل 6 - تشرف على المناظرة المشار إليها أعلاه لجنة تضبط تركيبها بقرار من وزير الشؤون المحلية و البيئة و باقتراح من رئيس بلدية زهرة مدين ، وتتولى هذه اللجنة بالخصوص:

- اقتراح قائمة المترشحين المخول لهم حق المشاركة في المناظرة،

- دراسة الملفات والإشراف على سير الاختبارات،

- ترتيب المترشحين حسب الجدارة،

- اقتراح قائمة المترشحين الذين يمكن قبولهم.

الفصل 7 - يقع ختم قائمة المترشحين المخول لهم حق المشاركة في المناظرة المشار إليها أعلاه بصفة نهائية من قبل رئيس بلدية زهرة مدين.

الفصل 8 - تشتمل المناظرة الخارجية المشار إليها أعلاه على مرحلتين:

1) المرحلة الأولى : دراسة ملفات المترشحين وفق مقاييس التالية تضبطها لجنة المناظرة ويسند إلى المترشح عدد يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) ويكون ضاربه 1 للقبول الأولي.

وتتولى لجنة المناظرة ترتيب المترشحين حسب الجدارة ودعوة ثلاثة أضعاف عدد الخطط المفتوحة للتناظر لإجراء اختبار شفاهي عن طريق مكاتب شخصية.

2) المرحلة الثانية : اختبار شفاهي حول موضوع يؤخذ من البرنامج الملحق بهذا القرار تليه محادثة مع أعضاء لجنة المناظرة، يقع اختيار السؤال عن طريق السحب.

تضبط المدة المحددة لهذا الاختبار كما يلي:

- التحضير 30 : دقيقة.

- العرض 15 : دقيقة.

- الحوار 15 : دقيقة.

ويسند إلى الاختبار الشفاهي عدد يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) ويكون ضاربه إثتان. (2)

الفصل 9 - لا يسمح لأي مترشح بالمشاركة في الاختبار الشفاهي إن لم يحرز على عشر (10) نقاط على الأقل في القبول الأولي.

الفصل 10 - ينتج عن كل عدد دون ستة (6) على عشرين (20) في الاختبار الشفاهي رفض قبول المترشح

الفصل 11 - لا يمكن التصريح بقبول أي مترشح نهائيا إن لم يتحصل على مجموع من النقاط يقدر بثلاثين نقطة على الأقل ، وإذا تحصل عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تكون الأولوية لأكبرهم سنا.

الفصل 12 - تتولى لجنة المناظرة ترتيب المترشحين حسب الجدارة وتقتراح قائمتين في المترشحين الذين يمكن قبولهم بصفة نهائية:

أ / القائمة الأصلية : تشتمل على أسماء المترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة حسب ترتيب الجدارة وطبقا لمجموع الأعداد المتحصل عليها وفي حدود المراكز المزمع تسديدها.

ب /القائمة التكميلية : يتم إعداد هذه القائمة في حدود 50 % على أقصى تقدير من عدد المترشحين المسجلين بالقائمة الأصلية لتمكين الإدارة عند الاقضاء من تعويض المترشحين الناجحين الذين لم يلتحقوا بمراكز عملهم .الفصل 13 - تضبط بصفة نهائية القائمة الأصلية والقائمة التكميلية للمترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة الخارجية لانتداب تقنيين من قبل رئيس بلدية زهرة مدين.

الفصل 14 - تقوم الإدارة بالتصريح بالقائمة الأصلية واستدعاء المترشحين الناجحين للالتحاق بمراكز عملهم .وبعد انقضاء أجل خمسة عشر (15) يوما على أقصى تقدير بداية من تاريخ التصريح بالقائمة الأصلية، تتولى الإدارة التنبيه على المتخلفين بواسطة رسالة مضمونة الوصول مع الإشعار بالتسليم، بأن عليهم الالتحاق بمراكز عملهم في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما أو يعتبرون رافضين للتسمية ويحذفون من قائمة الناجحين في المناظرة ويتم تعويضهم بالمترشحين المسجلين بالقائمة التكميلية وذلك حسب الترتيب التفاضلي.

وينتهي العمل بالقائمة التكميلية ستة أشهر على أقصى تقدير بعد التصريح بالقائمة الأصلية.

الفصل 15 - ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

زهرة مدين في 01 ديسمبر 2019

رئيس بلدية

سامي المنصوري

سوسة

قرار عدد 41 لسنة 2019 مؤرخ في 16 ديسمبر 2019 يتعلق بتنفيذ أحكام الفصل 78 من مجلة الجماعات المحلية

تم التفويض بمقتضى هذا القرار للسيد بن نوير و سهيل بالحاج حمودة المديمغ عضوي المجلس البلدي بتنفيذ أحكام الفصل 78 من مجلة الجماعات المحلية

رئيس بلدية

محمد اقبال خالد

الملاحق

أريانة

قرار عدد 33 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مسنكب إدارة بالملك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

قرار

من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،
بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.
وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تمته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.
وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 والمتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تمته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا لأحكام هذا القرار.

الفصل 2 : يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكب إدارة بالسلك الإداري المشترك المشار إليها أعلاه أعوان الإستقبال المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.

الفصل 3 : تفتح المناظرة الداخلية بالملفات المشار إليها أعلاه بقرار من رئيس بلدية أريانة ولفائدة الأعوان الراجعين بالنظر إلى بلدية أريانة دون سواهم.

ويضبط هذا القرار :

- عدد الخطط المعروضة للتناظر.
- تاريخ غلق قائمة الترشيحات.
- تاريخ إجتماع لجنة المناظرة.

الفصل 4 : يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يودعوا مطالب ترشحهم لدى بلدية أريانة (مكتب الضبط المركزي) مصحوبة بالوثائق التالية :

- تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية والعسكرية عند الإقتضاء التي قام بها المترشح ويكون هذا ممضى من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح في الوظيفة العمومية.
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.
- نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.
- نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية.
- نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمعني بالأمر من أي عقوبة تأديبية خلال الخمس (5) سنوات الأخيرة السابقة لسنة فتح المناظرة.
- نسخ مطابقة للأصل من شهادات الدورات التكوينية أو الملتقيات التي شارك فيها المترشح وتم تنظيمها من قبل الإدارة منذ التسمية في رتبة عون إستقبال.
- ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي بالبلدية دليلا على معرفة تاريخ الإرسال.

الفصل 5 : تضبط تركيبة لجنة المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه بمقتضى قرار من وزير الشؤون المحلية والبيئة بإقتراح من رئيس بلدية أريانة.

وتتولى هذه اللجنة بالخصوص :

- فرز ملفات الترشح والتصريح بقبول الترشيحات بمقتضى محاضر في الغرض.
 - الإشراف على حسن سير المناظرة.
 - تقييم الملفات وترتيب المترشحين طبقا للمقاييس التي تم تحديدها مسبقا.
 - التصريح بنتائج القبول النهائي بمقتضى محاضر في الغرض.
- الفصل 6 :** يتولى الرئيس المباشر للمترشح إسناد عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإنضباطه وإتقانه في أدائه لعمله.

الفصل 7 : تضبط مقاييس تقييم ملفات المترشحين كما يلي :

- الأقدمية العامة للمترشح : يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.
 - الأقدمية في الرتبة للمترشح: يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام الأقدمية إلى غاية تاريخ ختم الترشيحات.
 - الشهادت أو المستوى التعليمي للمترشح: يتم ضبط سلم أعداد أقصاه 20 نقطة على أساس المستوى التعليمي والشهادت المتحصل عليها ولا تعتمد الشهادت غير المنظرة أو المعادلة.
 - التكوين والملتقيات المنظمين أو المرخص فيها من قبل الإدارة: يسند عدد تناسبي أقصاه 20 نقطة اعتمادا على عدد أيام فترات التكوين التي خضع إليها المترشح خلال الخمس (5) سنوات التي تسبق سنة فتح المناظرة.
 - السيرة والمواظبة : يسند على أساس 20 نقطة مع خصم بعنوان العقوبات التأديبية والغياب غير الشرعية ورخص المرض.
 - العدد المسند من طرف الرئيس المباشر للمترشح والمشار إليه بالفصل 6 أعلاه.
- هذا وتتولى اللجنة بصفة مسبقة إعداد جداول تفصيلية توضح منهجية إسناد العدد الخاص بالشهادت أو المستوى التعليمي والعدد الخاص بالسيرة والمواظبة كما تتولى ضبط الضوارب الخاصة بالمقاييس المذكورة وتضمن بمحضر يمضيه كافة الأعضاء قبل إنطلاق أشغالها.

الفصل 8 : تتولى لجنة المناظرة المشار إليها أعلاه تقييم الملفات المعروضة عليها طبقا لأحكام هذا القرار وترتيب المترشحين حسب الجدارة بالإعتماد على مجموع الأعداد المتحصل عليها بإحتساب الضوارب وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تعطى الأولوية لأكبرهم سنا.

الفصل 9 : تضبط قائمة المترشحين المقبولين نهائيا في المناظرة المشار إليها أعلاه من قبل رئيس بلدية أريانة وباقتراح من لجنة المناظرة.

الفصل 10 : ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية .

أريانة في

رئيس بلدية أريانة

أريانة

قرار عدد 34 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

قرار

من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة بعنوان سنة 2019.

إن رئيس بلدية أريانة،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 والمتعلق بمجلة الجماعات المحلية. وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تكمته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.

وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تكمته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى القرار عدد 593 المؤرخ في 8 أكتوبر 2019 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019. وعلى الشغور الحاصل بمجموع الأعوان والإعتمادات المرسمة بالميزانية بعنوان الترقية لسنة 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول: تفتح ببلدية أريانة ولفائدتها يوم 20 ديسمبر 2019 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2019.

الفصل 2: حدد عدد الخطط المراد سد شغورها بخطتين (02).

الفصل 3: يقع ختم قائمة الترشيحات يوم 20 نوفمبر 2019.

الفصل 4: ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية للجماعات المحلية.

أريانة في.....

رئيس بلدية أريانة

أريانة

قرار عدد 35 لسنة 2019 مؤرخ في 7 أكتوبر 2019 يتعلق بقرار يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالملك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

قرار

من رئيس بلدية أريانة مؤرخ في 8 أكتوبر 2019 يتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية ببلدية أريانة بعنوان سنة 2019

إن رئيس بلدية أريانة،
بعد الإطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية.
وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تمته وخاصة المرسوم عدد 89 لسنة 2011 المؤرخ في 23 سبتمبر 2011.

وعلى الأمر المؤرخ في غرة جويلية 1908 المتعلق بإحداث بلدية أريانة.
وعلى الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 والمتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تمته وخاصة الأمر عدد 2362 لسنة 2012 المؤرخ في 10 أكتوبر 2012.

وعلى الأمر عدد 291 لسنة 2019 المؤرخ في 22 مارس 2019 المتعلق بضبط صيغ وآليات الإنتداب والترقية والترسيم بالبلديات.

وعلى منشور وزير الشؤون المحلية والبيئة عدد 14 المؤرخ في 18 سبتمبر 2019.

قرر ما يلي:

الفصل الأول : تنظم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية لفائدة بلدية أريانة وفقا لأحكام هذا القرار.

الفصل 2 : يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك المشار إليها أعلاه كنية التصرف المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات.