



الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
(الشؤون المحلية)
اع ب ب م ج م أ

منشور عدد 003 بتاريخ 17 فيفري 2022

من وزير الداخلية

إلى السيدات والسادة رؤساء البلديات

الموضوع: حول عملية تقييم أداء البلديات بعنوان سنة 2021.

المرجع: - الأمر عدد 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 والمتعلق بضبط شروط إسناد القروض ومنح المساعدات بواسطة صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.

- قرار وزير الشؤون المحلية والبيئة ووزير المالية المؤرخ في 25 ديسمبر 2018 والمتعلق بضبط مقاييس تقييم أداء الجماعات المحلية.

وبعد،

في إطار عملية التقييم السنوي والمستقل لأداء البلديات من قبل هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية المنصوص عليها ضمن الأمر عدد 3505 لسنة 2014 والقرار المؤرخ في 25 ديسمبر 2018 المشار إليهما بالمرجع أعلاه، فإن البلديات مدعوة للمشاركة في عملية تقييم الأداء بعنوان سنة 2021.

ويهدف مزيد إحكام عملية التقييم لهذه السنة، وأخذا بعين الاعتبار للتبويب الجديد المعتمد في ميزانية البلديات من جهة، ولتبعات جائحة كورونا من جهة أخرى، فقد تقرر إدخال بعض التعديلات على عدد من مقاييس تقييم الأداء تخص عملية تقييم أداء البلديات بعنوان سنة 2021، مع العلم أنه تم الحفاظ على نفس إجراءات إيداع ملفات تقييم الأداء والتقييم الميداني.



1) التعديلات المتعلقة بمقاييس تقييم الأداء بعنوان سنة 2021:

تتعلق التعديلات أساسا بطرق احتساب عدد من المؤشرات، ونظام التنقيط، والوثائق التي يتعين موافاة هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية بها أو التي يتم التثبيت منها عند إجراء الزيارات الميدانية، بالنسبة لعملية تقييم الأداء بعنوان سنة 2021، وذلك على النحو التالي:

• المقياس 1.1 الإنجاز المالي لبرنامج الاستثمار البلدي:

- **نظام التنقيط :** تتولى البلدية إحالة التقرير السنوي لتنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2021 إلى صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية في الأجل (عوضا عن التقريرين السداسي والسنوي)، ويتم تبعا لذلك إسنادها نقطتين.

- **الوثائق التي يتعين موافاة هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية بها:**
يتعين على البلدية موافاة الهيئة بنسخة من جدول إحالة التقرير السنوي لتقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار بعنوان سنة 2021 إلى صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية (عوضا عن نسخة من جدولي إحالة التقريرين السداسي والسنوي)، بالإضافة إلى كشف متابعة لمدى تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2021 ممضى عليه من قبل رئيس البلدية والقابض.

- **الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان:**
يتم التثبيت من التقرير السنوي المتعلق بمتابعة تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار بعنوان سنة 2021.

• المقياس 3.1 تنفيذ المخطط التقديري الثلاثي للصيانة:

- **طريقة الاحتساب:** عند احتساب النفقات المنجزة بعنوان الصيانة لسنة 2021، يتم الاستناد إلى الفقرة الفرعية 001 من الفقرة 38 من الفصل 02.202 وذلك طبقا للتبويب الجديد للميزانية.

وبالنسبة للبلديات التي اعتمدت التبويب القديم للميزانية أي استندت إلى الفقرة 38 من الفصل 02.202 عند إعداد المخطط التقديري الثلاثي للصيانة للفترة 2021-2023 فإنه يتم احتساب نسبة النفقات المنجزة بعنوان الصيانة لسنة 2021 باعتماد نفس الصيغة.

- **نظام التنقيط:** في صورة لم تتول البلدية إعداد مخطط ثلاثي تقديري للصيانة للفترة 2021-2023 قبل موفى سنة 2020، يسند لها 0 من النقاط بعنوان هذا المقياس.

- **الوثائق التي يتعين موافاة هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية بها:** يتعين على البلدية موافاة الهيئة بنسخة من المخطط الثلاثي التقديري للصيانة للفترة 2021-2023.

- **الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان:** يتم التثبيت من مستخرج من منظومة "أدب" بعنوان الصيانة لسنة 2021.



● المقياس 1.2 مشاركة المواطنين في إعداد البرنامج السنوي للاستثمار:

- نظام التنقيط: يتم إسناد 8 نقاط إذا تولت البلدية إعداد برنامج سنوي للاستثمار لسنة 2022 وفق مقاربة تشاركية ومصادق عليه من طرف المجلس البلدي قبل موفى سنة 2021، وفي خلاف ذلك يتم إسناد 0 من النقاط.
- الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان: يتم التثبيت من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على البرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2022.

● المقياس 2.2 النفاذ إلى الوثائق البلدية:

- نظام التنقيط: عند إجراء عملية التقييم، سيتم استثنائيا اعتبار أن جميع البلديات قامت بنشر التقرير السداسي لتقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار بعنوان سنة 2021 بموقع واب البلدية وعلى لوحة الإعلانات.
- وباعتبار أن آخر عملية تقييم تتعلق بنشاط سنة 2019 و تم اجراؤها والإعلان عن نتائجها خلال سنة 2021، فإنه يتعين على البلديات استثنائيا، نشر نتائج تقييم الأداء المذكورة.

● المقياس 1.3 يعكس البرنامج السنوي لدعم القدرات المواضيع والمحاور التي سجلت في شأنها نقائص بالتقرير السنوي لتقييم الأداء وتقرير التدقيق المنجز من قبل دائرة المحاسبات:

- نظام التنقيط: يتم إسناد 7 نقاط في صورة تولي البلدية إعداد برنامج سنوي لدعم قدرات التصرف بعنوان سنة 2021 مصادق عليه من طرف المجلس البلدي قبل موفى سنة 2020، ويسند لها 0 من النقاط في خلاف ذلك.
- الوثائق التي يتعين موافاة هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية بها: يتعين على البلدية موافاة الهيئة بنسخة من البرنامج السنوي لدعم قدرات التصرف بعنوان سنة 2021 مصحوبة بمستخرج من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على هذا البرنامج.
- الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان: لا شيء.

● المقياس 2.3 اعتماد أدوات التصرف وتطبيقها في الموارد البشرية خاصة منها وضع مخطط تقديري محين للمهن والكفاءات:

- يتم اعتماد بطاقات الوصف الوظيفي التي تم إعدادها وتحيينها قبل موفى سنة 2021 الخاصة بالأعوان المباشرين بالبلدية بتاريخ 31 ديسمبر 2021 لاحتساب نسبة بطاقات الوصف الوظيفي المنجزة.



- طريقة الاحتساب: تحتسب هذه النسبة بقسمة عدد بطاقات الوصف الوظيفي التي تم إعدادها وتحيينها قبل موفى سنة 2021 الخاصة بالأعوان المباشرين بالبلدية بتاريخ 31 ديسمبر 2021 على عدد أعوان البلدية المباشرين بالبلدية بتاريخ 31 ديسمبر 2021.

- نظام التنقيط:

يتم إسناد 4 نقاط إذا كانت هذه النسبة تساوي 100 %، ويتم إسناد نقطتين إذا كانت هذه النسبة تساوي أو تفوق 90% وأقل من 100%، و يتم إسناد 0 من النقاط في خلاف ذلك.

- الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان: يتم التثبيت من قائمة الأعوان المباشرين بالبلدية بتاريخ 31 ديسمبر 2021 ممضاة من طرف رئيس البلدية، عوضا عن مستخرج من المنظومة يتضمن عدد موظفي البلدية، بالإضافة إلى بطاقات الوصف الوظيفي، والمخطط التقديري المحين للمهن والكفاءات بعنوان سنة 2022.

المقياس 3.3 تسوية وضعية الديون المرسمة بمخطط تطهير الديون:

- نظام التنقيط: في صورة اتضح أن للبلدية ديون بعنوان سنة 2020 وما سبقها ولم تتول إعداد مخطط لتطهير الديون بعنوان سنة 2021 قبل موفى سنة 2020 يسند لها 0 من النقاط بعنوان هذا المقياس.

- الوثائق التي يتعين موافاة هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية بها: بالإضافة إلى مستخرج من منظومة "ادب" للفقرة 80 من الميزانية بالنسبة لسنة 2021 تتم موافاة الهيئة بنسخة من مخطط تطهير الديون بعنوان سنة 2021 وبنسخة من صفحات كراس الميزانية بالنسبة لسنة 2021 المتضمنة للمبالغ المرسمة بالفقرة 80.

- الوثائق التي يتعين التثبيت منها على عين المكان: لا شيء.

● المقياس 4.3 تطور الموارد الذاتية المستخلصة:

- طريقة الاحتساب:

يقصد بالمقايض بالنسبة لسنة 2021 جملة الموارد التالية المحققة بالعنوان الأول:

- 1- جملة معالم الصنف الفرعي 1 بالصنف الأول.
- 2- جملة معالم الصنف الثاني.
- 3- جملة معالم الصنف الثالث باستثناء الفصل 33.03
- 4- جملة معالم الصنف الرابع .
- 5- جملة معالم الصنف الفرعي 1 من الصنف الخامس والفقرة 02 من الفصل 10-54 والفصل 54-12 من نفس الصنف.



في حين يقصد بالمقايض بالنسبة لسنة 2020 جملة الموارد التالية المحققة بالعنوان الأول:

- 1- جملة المعاليم الموظفة على العقارات بالصنف الأول.
- 2- جملة معاليم الصنف الثاني.
- 3- جملة معاليم الصنف الثالث باستثناء الفصل 33.03
- 4- جملة معاليم الصنف الرابع.
- 5- جملة معاليم الصنف الخامس باستثناء محاصيل بيع العقارات والأموال الأخرى.

هذا، وتجدر الإشارة إلى أنه يمكن الاطلاع على التعديلات المذكورة بالرجوع إلى الدليل العملي المحين لتقييم أداء الجماعات المحلية (إصدار فيفري 2022) والذي يمكن تحميله على الموقع الإلكتروني لبوابة الجماعات المحلية: www.collectiviteslocales.gov.tn

(2) الشروط والإجراءات المتعلقة بإعداد وإيداع ملفات تقييم الأداء وبالتقييم الميداني:

تبعاً لقرار وزير الشؤون المحلية والبيئة ووزير المالية المشار إليه بالمرجع أعلاه وحرصاً على إنجاح عملية تقييم الأداء بعنوان سنة 2021، فإن البلديات مدعوة للشروع في إعداد ملفات تقييم الأداء وإيداعها لدى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية برئاسة الحكومة طبقاً للشروط والإجراءات التالية:

• الوثائق المكونة لملف تقييم الأداء:

يتضمن ملف تقييم الأداء الوثائق التالية:

- مکتوب لإيداع ملف تقييم الأداء طبقاً للأنموذج المبين بالدليل العملي لتقييم أداء الجماعات المحلية،
- استمارة تقييم الأداء البلدي بعنوان سنة 2021،
- كشف في متابعة تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار بعنوان سنة 2021 ممضى من قبل رئيس البلدية والقابض محتسب البلدية،
- نسخة من جدول إحالة التقرير السنوي لتقديم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار بعنوان سنة 2021 إلى صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية تتضمن ختم مكتب ضبط الفرع الجهوي للصندوق،
- نسخة من جدول قيادة لمتابعة تنفيذ الصفقات العمومية بعنوان سنة 2021،
- مستخرج من المخطط التقديري للصفقات العمومية بعنوان سنة 2021،
- نسخة من المخطط الثلاثي التقديري للصيانة للفترة 2021-2023،
- نسخة من البرنامج السنوي لدعم قدرات التصرف بعنوان سنة 2021 مصحوبة بمستخرج من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على هذا البرنامج،
- نسخة من المخطط التقديري المحين للمهن والكفاءات بعنوان سنة 2022،
- نسخة من مخطط تطهير الديون بعنوان سنة 2021،
- نسخة من صفحات كراس الميزانية لسنة 2021 المتضمنة للمبالغ المرسمة بالفقرة 80،
- مستخرج من منظومة "أدب" للفقرة 80 من الميزانية بعنوان سنة 2021،
- المؤيدات المتعلقة بالملاحظات التي أبدتها البلدية ضمن استمارة تقييم الأداء.



ويمكن تحميل جميع الوثائق ذات الصلة بملف تقييم الأداء من الموقع الإلكتروني لبوابة الجماعات المحلية المشار إليه أعلاه.

• إيداع ملف تقييم الأداء:

يتم إيداع ملف التقييم مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة في أجل أقصاه 15 أفريل 2022 على العنوان التالي: "ساحة الحكومة – القصبة 1020- تونس". ويعتمد ختم مكتب الضبط المركزي لرئاسة الحكومة دون سواه.

وتجدر الإشارة إلى ضرورة احترام آجال الإيداع المحددة وذلك قصد تلافي التبعات المترتبة عن عدم احترام هذه الآجال والمنصوص عليها بالفصل 10 من القرار المشار إليه بالمرجع أعلاه.

• الاستعداد لعملية التقييم الميداني:

باعتبار أن عملية التقييم الميداني التي تجريها هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية تقتضي توفير الوثائق اللازمة ذات العلاقة بملف تقييم الأداء، فإنه يتجه الاستعداد لهذه العملية على الوجه الأكمل وخاصة من خلال حفظ كل الوثائق ذات العلاقة بمقاييس تقييم الأداء البلدي ووضعها على ذمة مصالح الهيئة عند الطلب.

ويهدف توفير الظروف الملائمة لضمان السير الأمثل لعملية التقييم بعنوان سنة 2021، فالرجاء التفضل بالإذن لمصالحكم المعنية بالتقيد بما جاء بهذا المنشور وإيلاء الموضوع الأهمية اللازمة.

وزير الداخلية
توفيق شرف الدين

