

ملف تعبير عن الرغبة في الانخراط في مشروع  
دور الخدمات الرقمية في إطار برنامج الحوكمة الإلكترونية  
لدعم التحول الرقمي للخدمات الإدارية GOVTECH

1. الإطار العام:

في إطار برنامج الحوكمة الإلكترونية لدعم التحول الرقمي للخدمات الإدارية Govtech الذي يتواصل تنفيذه إلى غاية شهر جوان 2025، تعتزم رئاسة الحكومة (الإدارة العامة للإصلاحات والدراسات المستقبلية الإدارية تحت إشراف الكتابة العامة للحكومة) في إطار إشرافها على مشروع تطوير وتعميم دور الخدمات اختيار ما لا يقل عن 20 بلدية لإحداث مقرات دور خدمات رقمية بها لإسداء خدمات رقمية ذات أولوية ترجع بالنظر إلى الهياكل العمومية التالية: الديوان الوطني للبريد، الشركة التونسية للكهرباء والغاز، الشركة الوطنية لاستغلال وتوزيع المياه، القباضات المالية، الصندوق الوطني للتأمين على المرض، الصندوق الوطني للتقاعد والحيطة الاجتماعية، الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، الوكالة الوطنية للتشغيل والعمل المستقل وشركة اتصالات تونس.

وتتمثل خصوصيات دار الخدمات الرقمية فيما يلي:

- وضعها تحت الإشراف العام للبلديات من حيث التصرف والتعهد بإسداء الخدمات نيابة عن الهياكل الأخرى وبتفويض منها،
- تكفل البلدية بجميع نفقاتها ما لم تنص اتفاقية الإحداث على آليات بديلة،
- استخدام منصة معلوماتية موحدة لإسداء الخدمات تمكن من إسداء خدمات مرقمنة كلياً والإعتماد على وسائل الدفع الإلكتروني،
- توفير فضاء لإيواء دار الخدمات داخل مقر البلدية أو بجوارها،
- توفير خدمات الإحاطة والوساطة والإدماج الرقمي،
- إسداء الخدمات من قبل مخاطبين وحيدين يتم اختيارهم من بين أعوان البلدية.

## 2. موضوع الدعم المعروض لفائدة البلديات المترشحة:

يتمثل أساسا فيما يلي:

- توفير التجهيزات الضرورية: الأثاث والتأثيث، الأجهزة المعلوماتية، الأجهزة الكهربائية، أجهزة الحماية والسلامة والمراقبة، اللافتات الضوئية وعلامات التوجيه الداخلية والخارجية، تجهيزات الإضاءة، توفير التجهيزات للشبكة الداخلية، وكل أصناف التجهيزات الأخرى التي يتطلبها الترشح لنيل علامة الجودة "مرحبا" أو التي يتم طلبها من قبل البلديات المشاركة أو اقتراحها من قبل المنسق الجهوي شريطة مصادقة لجنة القيادة الفنية للمشروع،
- تركيز المنظومة المعلوماتية الموحدة لدور الخدمات الرقمية،
- توفير دورات تكوينية للأعوان المعيّنين للعمل بدور الخدمات الرقمية: تكوين أساسي يشمل (1) تكويننا نظريا وميدانيا حول الإطار القانوني والتنظيمي للهيكل المشاركة في المشروع والخدمات التي تسديها والتطبيقات المستعملة على مستوى التمثيليات الجهوية (2) تكوين خصوصي حول استعمال المنظومة الموحدة إلى جانب تكوين تكميلي يشمل أساسا المحاور التالية: (1) تقنيات الاستقبال (2) علامة الجودة "مرحبا صيغة 2020" و(3) السلامة المعلوماتية.

## 3. منهجية الاختيار وترتيب الأولوية:

يتم اختيار البلديات المزمع تركيز دار خدماتها حسب المراحل التالية:

- ضبط القائمة الأولية للبلديات المقبولة بناء على شروط القبول الأولى المذكورة لاحقا،
- القيام بعملية تقييم القدرات بالنسبة لكل بلدية من خلال تحليل الوثائق والمؤيدات والقيام بزيارات ميدانية إضافة إلى إمكانية عقد ورشات عمل أو اجتماعات ثنائية للتثبت من المعلومات أو مناقشتها،
- إعداد جدول تألفي يتضمن ترتيب البلديات بما يمكن من ضبط القائمة النهائية لما لا يقل عن 20 دار خدمات بلدية إضافة إلى قائمة احتياطية في البلديات الأخرى المترشحة،
- نشر النتائج وإعلام البلديات المقبولة نهائيا.

## 4. معايير الاختيار:

### أ. شروط القبول الأولى: تتضمن المعايير التالية:

- احترام الشروط الشكلية والإجرائية: إعداد ملف ترشح كامل يتضمن استمارة الترشح ومدعم بالوثائق المطلوبة مع احترام الآجال وطرق الإيداع.
- توفر العناصر المرجعية المتعلقة بالجوانب الجغرافية والإدارية:
  - نسبة تغطية إدارية لا تتجاوز 40% (نسبة توفر تمثيلات الهيكل المشار إليها أعلاه)،
  - عدد سكان بالمنطقة البلدية لا يقل عن 10 آلاف ساكن (لا ينطبق على المناطق الحدودية والصحراوية).

▪ توقّر العناصر المرجعية المتعلقة بالجوانب العقارية واللوجستية والبشرية التالية:

- توفير مقر مهياً داخل مقر البلدية أو بجانبه (بصفة مجانية) على ألا تقل مساحته الداخلية على 70م2،
- القدرة على توفير الإطارات اللازمة بمعدل إطار متحصل على الأقل على شهادة البكالوريا مع 5 سنوات خبرة على الأقل في تقديم الخدمات التي لها علاقة مباشرة مع المواطنين وذلك عن كل شريحة عدد سكان تتكون من 10 آلاف ساكن، مع توفير معوض (عند الإقتضاء) علماً وأنه يمكن تعيين الأعوان للعمل نصف يوم بدار الخدمات (خلال الفترة الصباحية)،
- توقّر شبكة ربط بالانترنات وسعة تدفق ب20 ميغابايت و توقّر شبكة ألياف بصرية ( installation de fibre optique) أو توفر الربط بالشبكة الإدارية المندمجة RNIA.

ب. شروط القبول النهائي: تتمثل في تقييم الجوانب التنظيمية واللوجستية والتقنية والبشرية والعقارية على ضوء زيارات ميدانية من قبل المنسق الجهوي للمشروع و/أو ممثلي التمثيليات الجهوية للهياكل المشاركة في المشروع وبالاعتماد على قائمة مفصّلة لتقييم العناصر المذكورة.

## 5. إجراءات الترشح:

على البلديات الراغبة في الترشح التثبيت أولاً من احترام شروط القبول الأولي المشار إليها أعلاه وإيداع ملف ترشح يتضمن وجوباً ما يلي (كل ملف منقوص يعتبر لاغياً):

- استمارة الترشح،
- المؤيدات المشار إليها باستمارة الترشح على غرار المثال الموقعي والرسم الهندسي الحالي ومثال التهيئة للمقر المقترح، صور ميدانية للمقر المقترح من الداخل والخارج، الوثائق الثبوتية للملكية المقر، شهادة صلوحية المقر من الإدارة الجهوية للتجهيز والإسكان، شهادة سلامة من قبل ديوان الحماية المدنية، المؤيدات المتعلقة بالجوانب التكنولوجية والهيكلية والبشرية للبلدية،
- التقرير المالي السنوي لسنة 2021،
- تقرير الأداء السنوي لسنة 2021.

يودع ملفّ الترشح مباشرة أو عبر البريد مضمون الوصول لدى الإدارة العامة للإصلاحات والدراسات المستقبلية الإدارية (العنوان: المبنى الفرعي لرئاسة الحكومة بشارع الأرض، المركز العمراني الشمالي، 1080 تونس) أو عن طريق عنوان البريد الإلكتروني: [PAI.candidatures@pm.gov.tn](mailto:PAI.candidatures@pm.gov.tn) أو [PAI.candidatures@pg.state.tn](mailto:PAI.candidatures@pg.state.tn) مع طلب تأكيد الوصول والإطلاع.

حدّد آخر أجل لاستلام الترشّحات ليوم 9 جانفي 2023 على الساعة منتصف النهار (12:00).

يتم تقييم الترشّحات والتصريح بالنتائج على مستوى لجنة القيادة الفنية لمشروع تطوير دور الخدمات وتعميمها برئاسة الحكومة.